



**115 SZPITAL WOJSKOWY
Z PRZYCHODNIĄ SP ZOZ**
ul. Boczna 10, 84-150 Hel

Hel, dn. 15.07.2026 r.

OFERTA PRACY

Komendant 115 Szpitala Wojskowego z Przychodnią SPZOZ w Helu zatrudni
osobę do obsługi informatycznej szpitala

ZAKRES OBOWIĄZKÓW:

- znajomość zagadnień związanych z bezpieczeństwem systemów i sieci,
- umiejętność diagnozowania i usuwania awarii sprzętu oraz oprogramowania,
- umiejętność konfiguracji i diagnostyki sieci komputerowych,
- umiejętność konfiguracji i obsługi urządzeń sieciowych, w tym routerów i przełączników,
- znajomość systemów plików, partycjonowania dysków i podstaw zarządzania przestrzenią dyskową,
- umiejętność pracy z usługami sieciowymi i systemami wirtualizacji (Proxmox),
- znajomość podstaw administracji Active Directory,
- umiejętność zarządzania kontami użytkowników i uprawnieniami,
- znajomość zagadnień związanych z DNS, VLAN, VPN i routowaniem statycznym,
- obsługa systemów operacyjnych Linux i Windows,
- umiejętność tworzenia i odtwarzania kopii zapasowych oraz pracy ze snapshotami,
- przestrzeganie obowiązujących procedur i instrukcji;

WYMAGANIA:

- wykształcenie min. średnie, preferowane techniczne, informatyczne,
- min. rok doświadczenia na stanowisku administratora IT lub pokrewnym,
- umiejętność pracy w zespole,
- zaangażowanie w wykonywane obowiązki,
- samodzielność i odpowiedzialność za powierzone zadania;

OFERUJEMY:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę lub umowę zlecenie,
- terminową wypłatę,
- grupowe ubezpieczenie na życie,
- PPK,
- dofinansowanie do szkoleń*,
- świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (m.in. „wczasy pod gruszą”, pożyczki mieszkaniowe)*,
- nagrody jubileuszowe*,
- dodatek za wysługę lat*.

**dotyczy umowy o pracę*

Oferty zawierające: CV, podanie o pracę, kwestionariusz kandydata do pracy oraz formularz: „Oświadczenie Zleceniobiorcy do umowy na 2026 rok” można składać do dnia **28.07.2026 r.** na **maila: kadry@szpitalhel.pl** lub osobiście w Sekretariacie **115 Szpitala Wojskowego z Przychodnią SPZOZ, ul. Boczna 10, 84-150 Hel**, w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:00.

Informujemy, iż skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

Formularze: „Kwestionariusz Kandydata do pracy”, „Oświadczenie Zleceniobiorcy do umowy na 2026 rok”, stanowią załącznik do oferty.

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KANDYDATA UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZATRUDNIENIE - Wersja 2.0
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), informuję, że:

Administratorem danych osobowych kandydatów do pracy jest **115 Szpitala Wojskowego z Przychodnią Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Helu** ul. Boczna 10.

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@szpitalhel.pl

Złożenie aplikacji traktowane jest jako wyraźne działanie potwierdzające, że Kandydat przyzwala na przetwarzanie dotyczących go danych osobowych, podanych przez niego dobrowolnie i nie wynikających z przepisu prawa.

Wskazanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów, a ich brak uniemożliwi rozpatrzenie aplikacji kandydata. W odniesieniu do danych osobowych Kandydata decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, ani nie będą profilowane.

Dane osobowe Oferentów przetwarzane będą **w celu:**

- a) spełnienie obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), który wynika dla umowy o pracę - art. 22 §1 Ustawy z dnia 26.06.1974r. Kodeks pracy, Ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, Ustawy z dnia 13.10.1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
- b) dodatkowo dla stanowisk medycznych - Ustawy z dnia 5.12.1996r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty, Ustawy z dnia 13.05.2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym,
- c) zgody wydanej przez kandydata poprzez wysłanie / przekazanie CV (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) w zakresie dodatkowych danych osobowych, których podanie nie jest obowiązkiem prawnym,
- d) zgody wydanej przez kandydata (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) w zakresie zamieszczenia CV w bazie kandydatów do celów wykorzystania w przyszłych procesach rekrutacyjnych,
- e) ocena motywacji i weryfikacja umiejętności kandydata na podstawie treści listu motywacyjnego, rozmowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- f) ochrona Szpitala przed ewentualnymi roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

Dane osobowe Kandydatów **będą przetwarzane** przez okres 3 miesięcy od daty złożenia aplikacji w celu prowadzenia procesu rekrutacyjnego i po jego zakończeniu do celów ochrony przed ewentualnymi roszczeniami. Następnie na podstawie zgody Kandydata przez okres 12 m-cy przechowujemy do przyszłych rekrutacji.

Odbiorcą danych będą podmioty uprawnione do rozliczania i kontroli działalności Szpitala, podmioty świadczące na rzecz Szpitala usługi tj. prawne (o ile przedmiot przetwarzania dotyczy takiego zakresu) Odbiorcą danych wybranych w procesie rekrutacji Kandydatów będą dostawcy oprogramowania wspierającego procesy kadrowe, podmiotowi świadczącemu usługi medycyny pracy w celu wykonania wstępnych badań. Dodatkowo dane personelu medycznego będą weryfikowane w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

Kandydat posiada prawo dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f RODO, może także wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeżeli uzna że jego dane są przetwarzane z naruszeniem prawa. Kandydat ma prawo odwołać zgodę w dowolnym momencie, co nie wpłynie na zgodność przetwarzania jego danych przed odwołaniem zgody.